

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель

**учебно-методического совета
факультета музыкального искусства**



Ануфриева Н.И.

«20» апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б2.02.02
(П) ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:	53.03.04 «Искусство народного пения»
Профиль подготовки:	«Сольное народное пение»
Квалификация выпускника:	Концертный исполнитель. Солист ансамбля. Преподаватель.
Форма обучения:	очная, заочная

Рабочая программа дисциплины

(II) ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Разработана в соответствии
с требованиями ФГОС ВО:

53.03.04 «Искусство народного пения» профиль «Соль-
ное народное пение»

(приказ № 730 Минобрнауки России от 01 августа 2017 г.)

Составитель(и): Засимова Е.О. - Профессор
Филиппова С.Г. - доцент

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры Сольного народного пения Факультета искусств МГИК
№ 9 от «20» апреля 2023 г.

1. Вид практики

Б2.О.01.01 (П) Производственная исполнительская практика относится к учебным практикам ОПОП 53.03.04 «Искусство народного пения» профиль «Сольное народное пение».

2. Цель и задачи практики

Приобретение студентом опыта исполнительской деятельности, участия в художественно-творческой деятельности кафедры, факультета, вуза, а также участие студентов в творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях и др.), необходимых для становления исполнителя.

Задачами производственной практики являются:

- практическая исполнительская деятельность студентов в программах различных модусах - соло, в составе ансамбля, с оркестром;
- исполнение выученных ансамблевых партий;
- овладение студентами навыками репетиционной работы с партнерами по ансамблю и в творческих коллективах.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Исполнительская практика» входит в раздел «Производственная практика» Блока 2. «ПРАКТИКИ». Дисциплина является обязательной для студентов направления подготовки 53.03.04 «Искусство народного пения» профиля «сольное народное пение». Изучение данной дисциплины осуществляется на базе изученных дисциплин гуманитарного, социального цикла, профессионального цикла – эстетики и теории искусства, философии, истории и теории искусства, сольфеджио, гармонии, методики обучения вокалу, сольным народным пением, сценическим движением, вокальным ансамблем; также является основой для последующей подготовки к итоговой государственной аттестации.

4. Формы проведения практики

Стационарная

5. Объем и продолжительность проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма обучения очная

Виды учебной деятельности	Всего	семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа обучающихся	8	2	2	2	2
в том числе:					
семинарские занятия	8	2	2	2	2
Самостоятельная работа	208	52	52	52	52
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)					
			Зачет		Зачет
Общая трудоемкость часа	216	54	54	54	54
з.е.	6	1,5	1,5	1,5	1,5

Форма обучения заочная

Виды учебной деятельности	Всего	семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа обучающихся	8	2	2	2	2
в том числе:					
семинарские занятия	8	2	2	2	2
Самостоятельная работа	211	52	48	52	48
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой)			4		4
			Зачет		Зачет
Общая трудоемкость часа	216	54	54	54	54
з.е.	6	1,5	1,5	1,5	1,5

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1 Умеет самостоятельно ориентироваться в законодательстве РФ</p> <p>УК-2.2 - Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм</p> <p>УК-2.3 Владеет практикой применения авторского права в РФ в сфере публичных выступлений</p> <p>УК-2.4 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.5 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общую структуру концепции реализуемого проекта, понимать ее составляющие и принципы их формулирования; – основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; – особенности психологии творческой деятельности; – закономерности создания художественных образов и музыкального восприятия; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; – ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; – выстраивать оптимальную последовательность психолого-педагогических задач при организации творческого процесса; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком выбора оптимального способа решения поставленной задачи, исходя из учета имеющихся ресурсов и планируемых сроков реализации задачи; – понятийным аппаратом в области права; – навыками самоуправления и рефлексии, постановки целей и

		в профессиональной деятельности	задач, развития творческого мышления.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 - Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 - Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологию общения, методы развития личности и коллектива; – приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; – этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; – механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; – понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; – навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива; – системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Заключает контракты с подрядчиками с соблюдением законодательства в области авторского права</p> <p>УК-4.2 Умеет работать в команде, управлять командой</p> <p>УК-4.3 Владеет деловой коммуникацией, современными digital инструментами для командной работы над проектами в сфере культуры</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сущности языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений; – формы речи (устной и письменной); – особенности основных функциональных стилей; – языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и минимум одного иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; – морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка;

		<p>УК-4.4 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в различных речевых ситуациях; – адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; – воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию; – понимать основное содержание иноязычных научно-популярных и научных текстов, блогов / веб-сайтов; детально понимать иноязычные общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; – выделять значимую информацию из прагматических иноязычных текстов справочно-информационного и рекламного характера; – делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; – заполнять деловые бумаги на иностранном языке; – вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме; – вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета, используя основные стратегии; – поддерживать контакты по электронной почте; оформлять Curriculum Vitae / Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; – выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров и т.д.) с учетом межкультурного речевого этикета;
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; – системой орфографии и пунктуации; – жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; – основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках;
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 - Ставит цели и задачи, контролирует их выполнение, своевременно оказывает поддержку и принимает решения, необходимые для реализации идеи, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-6.2 - Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.3 - Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>УК-6.4 - Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; – реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели.

		приобретения новых знаний и навыков	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1 - Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.2 - Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; – правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; – основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности; – анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; – современный комплекс проблем безопасности человека; – средства и методы повышения безопасности; – концепцию и стратегию национальной безопасности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; – планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-9.2 - Применяет методы личного</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы личного экономического и финансового

		экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей Владеть: - навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в п профессиональной деятельности	<p>УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p> <p>УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>Знать: - сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p> <p>Уметь: - правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; - давать оценку коррупционному поведению</p> <p>Владеть: - навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве - правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>

ОПК-1	Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе	<p>ОПК-1.1. Сопоставляет стили и жанры музыкальных произведений с историческими событиями и этапами развития музыкального искусства</p> <p>ОПК-1.2. Сопоставляет творчество выдающихся композиторов с периодами развития музыкального искусства</p> <p>ОПК-1.3. Проводит анализ музыкального произведения, выявляя его жанрово-стилистическую основу, форму, тональный план, технику композиции</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы исторического развития музыкального искусства; – композиторское творчество в культурно-эстетическом и историческом контексте, – жанры и стили инструментальной, вокальной музыки; – основную исследовательскую литературу по каждому из изучаемых периодов отечественной и зарубежной истории музыки; – теоретические и эстетические основы музыкальной формы; – основные этапы развития европейского музыкального формообразования, – характеристики стилей, жанровой системы, принципов формообразования каждой исторической эпохи; – принципы соотношения музыкально-языковых и композиционных особенностей музыкального произведения и его исполнительской интерпретации; – основные принципы связи гармонии и формы; – техники композиции в музыке XX-XXI вв. – принятую в отечественном и зарубежном музыкознании периодизацию истории музыки, композиторские школы, представившие классические образцы музыкальных сочинений в различных жанрах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания при анализе музыкальных произведений; – различать при анализе музыкального произведения общие и частные закономерности его построения и развития; – рассматривать музыкальное произведение в динамике исторического, художественного и социально-культурного процесса; – выявлять жанрово-стилевые особенности музыкального произведения, его драматургию и форму в контексте художественных направлений определенной эпохи; – выполнять гармонический анализ музыкального произведения, анализ звуковысотной
-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>техники в соответствии с нормами применяемого автором произведения композиционного метода;</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно гармонизовать мелодию; – сочинять музыкальные фрагменты на собственные или заданные музыкальные темы; – исполнять на фортепиано гармонические последовательности; – расшифровывать генерал-бас; – производить фактурный анализ сочинения с целью определения его жанровой и стилевой принадлежности;
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – профессиональной терминологией; – навыками использования музыковедческой литературы в процессе обучения; – методами и навыками критического анализа музыкальных произведений и событий; – навыками гармонического и полифонического анализа музыкальных произведений; – приемами гармонизации мелодии или баса.
ОПК-2	Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные традиционными видами нотации	<p>ОПК-2.1. Распознает традиционные знаки музыкальной нотации</p> <p>ОПК-2.2. Воспроизводит голосом музыкальный текст, записанный традиционными видами нотации</p> <p>ОПК-2.3. Воспроизводит на фортепиано музыкальный текст, записанный традиционными видами нотации</p> <p>ОПК-2.4. Воспроизводит на своем музыкальном инструменте оркестровые, ансамблевые, сольные партии, записанные традиционными</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – традиционные знаки музыкальной нотации, в том числе нотации в ключах «до»; – приемы результативной самостоятельной работы над музыкальным произведением; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прочитывать нотный текст во всех его деталях и на основе этого создавать собственную интерпретацию музыкального произведения; – распознавать знаки нотной записи, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком исполнительского анализа музыкального произведения; – свободным чтением музыкального текста сочинения, записанного традиционными методами нотации.

		видами нотации	
ОПК-5	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением современных информационно-коммуникационных технологий	Знать: – основные виды современных информационно-коммуникационных технологий; – нормы законодательства в области защиты информации; – методы обеспечения информационной безопасности;
		ОПК-5.2. Использует современные технологии правовой защиты информации в процессе профессиональной деятельности, опираясь на знание норм законодательства в области защиты информации	Уметь: – использовать компьютерные технологии для поиска, отбора и обработки информации, касающийся профессиональной деятельности; – применять информационно-коммуникационные технологии в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности; – применять нормы законодательства в области защиты и обеспечения информационной безопасности;
			Владеть: – навыками использования информационно-коммуникационных технологий в собственной профессиональной деятельности; – методами правовой защиты информации.
ОПК-6	Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте	ОПК-6.1. Записывает музыкальный текст традиционными видами нотации, опираясь на собственные музыкально-слуховые представления ОПК-6.2. Определяет жанрово-стилистическую принадлежность музыкального произведения музыкального произведения и использованную в нем технику композиции не прибегая к его воспроизведе-	Знать: – различные виды композиторских техник (от эпохи Возрождения и до современности); – принципы гармонического письма, характерные для композиции определенной исторической эпохи; – виды и основные функциональные группы аккордов; – принципы пространственно-временной организации музыкального произведения разных эпох, стилей и жанров, облегчающие восприятие внутренним слухом; – стилевые особенности музыкального языка композиторов XX века в части ладовой, метроритмической и фактурной организации музыкального текста;

		нию	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться внутренним слухом; – записывать музыкальный материал нотами; – чисто интонировать голосом; – производить гармонический анализ произведения без предварительного прослушивания; – выполнять письменные упражнения на гармонизацию мелодии и баса; – сочинять музыкальные фрагменты в различных гармонических стилях на собственные или заданные музыкальные темы; – анализировать нотный текст полифонического сочинения без предварительного прослушивания; – распознавать и идентифицировать на слух элементы музыкального языка произведений XX века; – записывать одnogолосные и многоголосные диктанты; – анализировать музыкальное произведение во всей совокупности составляющих его компонентов (мелодические, фактурные, тонально-гармонические, темпо-ритмические особенности), прослеживать логику темообразования и тематического развития опираясь на представления, сформированные внутренним слухом; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретическими знаниями об основных музыкальных системах; – навыками гармонического, полифонического анализа, целостного анализа музыкальной композиции с опорой на нотный текст, постигаемый внутренним слухом. – навыками интонирования и чтения с листа сложноладовой музыки XX века;
ПК-1	Способен осуществлять вокально-исполнительскую деятельность, как исполнитель народных песен, участник вокального ансамбля, солист оркестра	<p>ПК-1.1 Демонстрирует в процессе исполнения музыкальных произведений техническую оснащенность исполнительского аппарата</p> <p>ПК-1.2</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы строения и работы голосового аппарата певца, акустику и психофизиологию пения; -способы и приёмы народного пения, свойства народного голоса, принципы и методы работы с народными голосами, их развития и постановки;

		<p>Владеет приемами звукоизвлечения, видами артикуляции, интонированием, фразировкой</p> <p>ПК-1.3 Передаёт композиционные и стилистические особенности сочинения</p>	<p>-особенности строения народных песен и других произведений для сольного народного пения различных жанров, стилей, эпох;</p> <p>-специфику профессиональной деятельности солиста исполнителя народных песен;</p> <p>-основы диагностики защиты и охраны голоса народного исполнителя;</p> <p>-о народно-инструментальном творчестве, типах и разновидностях музыкальных инструментов.</p> <p>Уметь:</p> <p>-самостоятельно анализировать художественные и технические особенности вокальных произведений, подбирать репертуар и составлять концертные программы;</p> <p>-осознавать и раскрывать художественное содержание музыкального произведения, создавать концертный вариант импровизационного распева народной мелодии;</p> <p>-исполнять свою партию в составе ансамбля;</p> <p>-исполнять сольно произведения в сопровождении оркестра или ансамбля народных инструментов;</p> <p>-производить профилактический медицинский осмотр и лечение голосового аппарата певца;</p> <p>-играть на простейших народных инструментах;</p> <p>-играть в ансамбле, применяя полученные навыки музицирования на народных инструментах.</p> <p>Владеть:</p> <p>-основами певческого дыхания, отчётливой дикции и кантилены;</p> <p>-разными типами интонирования и артикулирования применительно к аутентичным образцам песенного фольклора, обработкам, авторским произведениям для народных голосов;</p> <p>-последовательным выстраиванием (как будущий педагог) правильной мышечной работы своего тела, с концентрацией внимания на неразвитых участках мышц диафрагмы, гортани, языка, мягкого нёба, артикуляционного аппарата и приведения</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>их в соответствующий баланс со всем певческим аппаратом;</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками сольного и ансамблевого пения; -навыками составления, подготовки и реализации концертных программ; -навыками диагностики и защиты голоса народного певца; -основными приемами звукоизвлечения и звуковедения на народных инструментах.
ПК-2	Способен создавать индивидуальную художественную интерпретацию музыкального произведения	<p>ПК-2.1 Создает художественно-убедительную интерпретацию музыкального сочинения в соответствии с его эстетическими и музыкально-техническими особенностями</p> <p>ПК-2.2 Подвергает критическому анализу процесс исполнения музыкального произведения, в том числе на основе анализа различных исполнительских интерпретаций музыкального сочинения</p> <p>ПК-2.3 Определяет способы решения возникающих у артистов исполнительских проблем</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -драматургию народных обрядов и праздников; исполнительские особенности локальных хореографических стилей; -принципы постановки вокально-танцевальных номеров; -исполнительские особенности народных песен и других произведений для сольного народного пения; - историю народного певческого исполнительства; -исполнительские особенности народных песен и других произведений для сольного народного пения различных жанров, стилей, эпох; - основные музыкально-технические и художественные особенности произведений для создания своей интерпретации; - художественно-исполнительские возможности народного инструмента, их специфики; -проведение репетиционной работы с народно-певческими творческими коллективами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать постановочный процесс; - осознавать и раскрывать художественно - образное содержание народного певческого произведения; - подбирать соответствующие жанру и стилю произведения вокальные средства художественной выразительности; - украсить свое сольное исполнение тембрами народных инструментов на основе знаний жанровых и региональных осо-

			<p>бенностей народно-инструментального творчества и художественного вкуса; -составляет сценарный план концертной программы (тема, идея, музыкальный материал).</p> <p>Владеть: -приемами исполнения танцевальных композиций различных регионов России; -средствами развития музыкального материала; -навыками конструктивного критического анализа проделанной работы; -навыками составления партитуры для голоса с аккомпанементом для группы русских народных ударных инструментов (ложки, бубен, трещотки, рубель) и народного инструмента; -осуществляет сценическую постановку с использованием элементов народной хореографии и фольклорного инструментария;</p>
ПК-3	Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки искусства народного пения и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	<p>ПК-3.1 Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки искусства народного пения</p> <p>ПК-3.2 Организует самостоятельную работу обучающихся по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и до-</p>	<p>Знать: - физиологическую основу исполнительского вокального аппарата;-подготовительные упражнения в развитии основных элементов исполнительской народно-певческой техники; -общие принципы работы по изучению и исполнению сольной народной песни; -методологию, теорию, методику преподавания профильных дисциплин; -систему фондов оценочных средств.</p> <p>Уметь: -использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; -пользоваться справочной и методической литературой, анализировать отдельные методические пособия; -формировать авторские курсы, программы, конспекты занятий профессиональных дисциплин; -проводить оценку результатов освоения дисциплин.</p>

		<p>полнительного профессионального образования по направлениям подготовки искусства народного пения</p> <p>ПК-3.3 Проводит в процессе промежуточной и итоговой аттестации оценку результатов освоения дисциплин (модулей) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки искусства народного пения</p>	<p>Владеть: -профессиональной терминологией в процессе обучения народному пению; -устойчивыми представлениями о характере интерпретации сочинений различных стилей и жанров для народных исполнителей; -коммуникативными навыками, методикой работы с голосовым аппаратом; -профессиональной терминологией по методике обучения народному пению; -методами, технологиями, приемами профильного обучения; -методикой оценки результатов освоения дисциплин.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. Структура и содержание практики

7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Форма обучения очная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения			
			Количество академических часов всего	В том числе		
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно	Контроль
V 1	Инструктаж. Ознакомление с порядком организации мероприятий на базе практики, ознакомление с правилами ведения учебной документации. Составление индивидуального задания;	Формирование знаний и умений по организации исполнительской деятельности, составление расписания участия практиканта в мероприятиях.	54	0,5		Явочный лист
		Изучение документации, регламентирующей образовательный процесс (учебная программа, фонд оценочных средств)		0,5		Дневник
V 2-10	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0	52	Дневник

	дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.					
V 11-16	Самостоятельное подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.				Дневник
V 17	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник
Итого по семестру:			54	2	52	0
VI 1-9	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.	54	0	53	Дневник
VI 10-16	Самостоятельное подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0		Дневник

VI 17	Подготовка к проверке дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник
Итого по семестру:			54	1	53	0
VII 1-9	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.	54	0	53	Дневник
VII 10-16	Самостоятельная подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0		Дневник
VII 17	Подготовка к проверке дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник
Итого по семестру:			54	1	53	0

VIII 1-9	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.	54	0	53	Дневник
VIII 10-16	Самостоятельная подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0		Дневник
VIII 17	Подготовка к проверке дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		0		Дневник
VIII сессия	Промежуточная аттестация: экзамен Сдача отчетной документации по практике, устный доклад о прохождении практики. Защита	Комплексная диагностика сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник, отчёт
Итого по семестру:			54	1	53	
Итого часов по практике:			216	5	211	

Форма обучения заочная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения			
			Количество академических часов всего	В том числе		
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно	Контроль
VII 1	Инструктаж. Ознакомление с порядком организации мероприятий на базе практики, ознакомление с правилами ведения учебной документации.	Формирование знаний и умений по организации исполнительской деятельности, составление расписания участия практиканта в мероприятиях.	54	0,5		Явочный лист
	Составление индивидуально-го задания;	Изучение документации, регламентирующей образовательный процесс (учебная программа, фонд оценочных средств)		0,5		Дневник
VII 2-10	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0	52	Дневник

	дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.					
VII 11-16	Самостоятельное подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.				Дневник
VII 17	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник
Итого по семестру:			54	2	52	0
VIII 1-9	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.	54	0	53	Дневник
VIII 10-16	Самостоятельное подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0		Дневник

VIII 17	Подготовка к проверке дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник
Итого по семестру:			54	1	53	0
IX 1-9	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.	54	0	53	Дневник
IX 10-16	Самостоятельная подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0		Дневник
IX 17	Подготовка к проверке дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник
Итого по семестру:			54	1	53	0

X 1-9	Составление плана мероприятий, подбор репертуара для проведения исполнительской деятельности. Участие в мероприятиях на базе практики под руководством руководителя практики. Ведение дневника исполнительской практики.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.	54	0	53	Дневник
X 10-16	Самостоятельная подготовка к мероприятиям на базе практики, изучение репертуара. Ведение дневника исполнительской практики документации и наполнение портфолио.	Практическое применение знаний и умений по планированию, участие в репетиционном процессе, организации и проведению мероприятий.		0		Дневник
X 17	Подготовка к проверке дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Комплексная диагностика процесса формирования компетенций, предусмотренных программой практики.		0		Дневник
X сессия	Промежуточная аттестация: экзамен Сдача отчетной документации по практике, устный доклад о прохождении практики. Защита	Комплексная диагностика сформированности компетенций, предусмотренных программой практики.		1		Дневник, отчёт
Итого по семестру:			54	1	53	
Итого часов по практике:			216	5	211	

7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
V 1-4	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	216 часов	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
V 5-9	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

V 10-15	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
V 16-17	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника практики.	В период практики
VI 1-4	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

					проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.		
VI 5-9	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, все-российских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
VI 10-15	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника практики.	В период практики
VI 16-17	Зачет	Представление к проверке всей документации по практике, устный доклад о прохождении практики.		Зачет	Представление к проверке документации по практике, устный доклад.	Полнота, системность.	сессия

VII 1-5	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
VII 6-10	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, предложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
VII 11-17	Представление на проверку дневника	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики от-	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника	В период практики

	исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.			четной документации по прохождению практики, их подписание.		практики.	
VIII 1-4	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
VIII 5-8	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уро-	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

					ках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.		
VIII 9-10	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника практики.	В период практики
VIII 11-13	Зачет	Представление к проверке всей документации по практике, устный доклад о прохождении практики.		Зачет	Представление к проверке документации по практике, устный доклад.	Полнота, системность.	сессия

Форма обучения заочная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
VII 1	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	216 часов	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
VII 1-2	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

VII 3-4	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
VII 4	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника практики.	В период практики
VIII 1-2	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

					проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.		
VIII 3-4	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
VIII 4	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника практики.	В период практики
VIII 4	Зачет	Представление к проверке всей документации по практике, устный доклад о прохождении практики.		Зачет	Представление к проверке документации по практике, устный доклад.	Полнота, системность.	сессия

IX 1-2	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
IX 3-4	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
IX	Представление на проверку дневника	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики от-	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника	В период практики

4	исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.			четной документации по прохождению практики, их подписание.		практики.	
X 1-2	Основная часть (исполнительская деятельность на базе практики под контролем руководителя практики)	Составление плана мероприятий, подбор и подготовка репертуара для проведения мероприятия. Ведение дневника исполнительской практики.		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
X 3-4	Основная часть (самостоятельная работа с репертуаром, участие в мероприятиях)	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Дневник посещаемости	Участие в концертах института (согласно утвержденного плана), кафедральных, в выездных просветительских (на площадках города и области). Участие на международных, всероссийских, областных фестивалях и конкурсах (в течение практики). Участие в творческих проектах, мастер-классах, открытых уро-	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

					ках, лекториях. на базе практики под руководством руководителя практики.		
X 4	Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата производственной исполнительской практики.	Сдача дневника практики.		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.	Полнота, системность заполнения дневника практики.	В период практики
X 4	Зачет	Представление к проверке всей документации по практике, устный доклад о прохождении практики.		Зачет	Представление к проверке документации по практике, устный доклад.	Полнота, системность.	сессия

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. (адрес: <http://www.mgik.org/sveden/education/>)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной исполнительской практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальной задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Примеры тестирования:

1. С чего следует начать первый урок с учеником?

- а) С небольшой вводной лекции об основах вокальной техники
- б) С вокальных упражнений
- с) С разучивания песни

2. Какова должна быть последовательность урока?

- а) Вокальные упражнения, дыхательная гимнастика, работа над песней
- б) Моральный настрой ученика(небольшая беседа о жизни), дыхательные упражнения, артикуляционные упражнения, вокальная распевка, работа над песней
- с) Артикуляционные упражнения, вокальные упражнения, работа над песней

3. Действия педагога если ребенок пришел на урок расстроенный?

- а) Отмена занятия
- б) Беседа
- с) Не смотря ни на что проводим урок

4. Как настроить певца на эмоциональное исполнение песни?

- а) Прочитать лекцию о важности эмоций на сцене
- б) Грозиться плохой оценкой
- с) Обсудить с ребенком смысл исполняемой песни, добиться понимания текста

5. Какая главная задача педагога по вокалу?

- a) Сделать звезду из ученика
 - b) Научить работать над своими навыками не только с педагогом, но и самостоятельно, привить ребенку желание заниматься и по-любить то , чем он занимается
 - c) Выучить репертуар
- 6. Что делать если ученик не заинтересован в занятии?**
- a) Поставить неудовлетворительную оценку
 - b) Заставлять заниматься не смотря ни на что
 - c) Попытаться подружиться с учеником, привить ему любовь к му-зыке через беседы, занятия и похвалу
- 7. Как проводить уроки вокала с учеником с ОВЗ?**
- a) Никак. Таким детям нельзя петь
 - b) Узнать особенности ребенка, понять как с ними работать, подо-брать нужную программу, помочь ребенку чувствовать себя та-ким же как и все
 - c) Заниматься с ним как с обычным ребенком
- 8. Как научить подопечного правильному певческому у дыханию?**
- a) Объяснить что такое певческое дыхание и как им пользоваться
 - b) Провести небольшую лекцию о певческом дыхании, ВСЕГДА начинать уроки с дыхательных упражнений, обращать внимание как ученик дышит при пении
 - c) Ругать за неправильное дыхание
- 9. Как добиться высокой певческой форманты?**
- a) Объяснить что это такое, показав на собственном примере, регу-лярно выполнять упражнения на уроке
 - b) Выполнять упражнения для высокой певческой позиции
 - c) Объяснить что такое высокая певческая позиция с наглядными примерами, регулярно выполнять упражнения не только на высо-кую позицию, но и на дыхание, опору и артикуляцию, ведь не-возможно добиться без совокупности этих факторов
- 10. Как подобрать репертуар для ученика?**
- a) Довериться его выбору
 - b) Предложить варианты, которые подойдут ему по диапазону, пев-ческим навыкам, полу и возрасту, и выбрать то что понравиться ему
 - c) Самому выбрать подходящий репертуар и не учитывать пожела-ния ученика, ведь главное чтобы репертуар соответствовал тре-бованиям
- 11. Что делать если не замечен результат работы преподавателя?**

- a) Уходить из профессии, видимо это не твоё призвание
- b) Упорно двигаться дальше и пытаться понять что ты делаешь не так
- c) Спокойно продолжать работу, ведь некоторым ученикам нужно больше времени, чтобы показать результат

1. Виды резонаторов:

- a) Грудной, головной, носовой
- b) Гортанный, грудной
- c) Брюшной, черепной

2. Виды певческий атак:

- a) Спокойная
- b) Твердая
- c) Мягкая, твёрдая, придыхательная

3. Какой тип певческой атаки является правильным:

- a) Мягкая
- b) Твёрдая
- c) Придыхательная

4. Какие выделяют виды голосового аппарата?

- a) Верхний, средний
- b) Нижний, верхний
- c) Дыхательно-выдыхательный, средний, верхний

5. Какое должно быть дыхание?

- a) Быстрое и судорожное
- b) Вялое и медленное
- c) Глубокое, короткое, бесшумное

6. Что такое эмиссия?

- a) Вокальный приём
- b) Смесь воздуха и звука (подсвязочное давление)
- c) Вокальное произведение

7. В каком положении должна находиться гортань при пении?

- a) В высоком
- b) Низком
- c) Среднем

8. При какой певческой атаке звук не поддаётся филировке?

- a) Твёрдой
- b) Придыхательной
- c) Мягкой

9. Твёрдая атака звука - это...

- a) Слабо осознанный, не имеющий центра, не фиксирующий вдох
- b) Короткий, бесшумный, глубокий вдох

с)Вдох высокий, короткий, рывком

10. Хоровая партия в хоре формируется:

а)По росту певцов

б)По диапазону

с)По тембру и диапазону

11. В верхний отдел голосового аппарата входят:

а)Гортань, черпаловидный и щитовидные хрящи, голосовые складки/связки, певческое горло

б)Диафрагма, грудная клетка с входящими дыхательными органами, гортань.

с)Надгортанник, ротоглоточное пространство, задняя стенка горла, рот, носовые и лобные пазухи, теменная лобная зона.

12. Какие бывают типы дыхания?

а)Ключичное

б)Грудное, брюшное

с)Ключичное, нижнее грудное, нижнереберно-диафрагматическое, брюшное

13. Какое дыхание чаще всего используется при пении:

а)Брюшное

б)Нижнереберно-диафрагматическое

с)Грудное

14. Какая виды дикции бывают?

а)Вялая, широкая, фонетически не ясная

б)Активная, неразборчивая

с)Ясная, чёткая

15. Что происходит при вялой дикции?

а)Грубый звук, глоточный призвук, опора с диафрагмы переносится «на горло»

б)Снимается звук с опоры, появляется интонационную фальшь, нарушается непрерывность звуковедения, кантилену.

с)Искажение и «пестрота» звука, фальшивая интонация

16. Каким называют строй, при исполнении созвучий и аккордов?

а)Горизонтальный

б)Мелодический

с)Вертикальный

17. Что происходит агогическом ансамбле происходит?

а)Отклонение от темпа

б)Одновременное и единообразное произнесение слов

с)Общее начало, окончание, чёткость ритма

18. Во сколько лет начинают развиваться характерные качества голоса?

а)3-4 лет

б) 5-6 лет

с) 7-9 лет

19. К основным видам принципа работы с детьми можно отнести:

а) Игра, дыхательные и дикционные упражнения

б) Занятие вокалом

с) Бережное отношение к детскому неокрепшему голосу, игра и импровизация, от простого к сложному.

20. Репертуар для детей: народная песня должна обладать такими характерными чертами:

а) Наличие сюжета

б) Ограниченный диапазон

с) Нисходящее движение (высокая позиция)

д) Песня, которая подходит ребенку по возрасту

е) Песня, которая подходит для его вокальных данных

ф) Все вышеперечисленное

21. Жанры народных песен, в которых предполагают действие:

а) Лирические

б) Былины и причитания

с) Хороводные, колядки

22. Во сколько лет начинается мутация:

а) 11-12 лет

б) 13-14 лет

с) 14-15 лет

23. Сколько стадий выделяют в мутационном периоде?

а) 1

б) 2

с) 3

24. В мутационном периоде выделяют стадии:

а) Начальная, завершающая

б) Острая

с) Скрытая, острая, завершающая

25. К острой стадии мутации относятся:

а) Хрипы

б) Мутация

с) Сипы

26. Резонатор - это...

а) Свободное пространство

б) Орган

с) Полость, окруженная упругими стенками и имеющая выход наружу.

27. К головному резонатору относятся:

а) Гайморовые пазухи, лобные пазухи, твёрдо нёбо, глотка, полость рта.

б) Глотка, трахея, лёгкие

с) Трахея, бронхи

28. Форманта – это...

а) Вокальное произведение

б) Вокальный приём

с) Уровень частоты тона

29. Обертон – это...

а) Высота, выше основного тона

б) Вокальный приём

с) Смесь звука и воздуха

30. Надставная труба – это...

а) Инструмент

б) Часть голосового аппарата

с) Вокальный приём

31. Примарная зона – это ...

а) Высота, на которой удобно говорить и петь

б) Высота, на которой удобно петь в головном регистре

с) Низкое положение гортани

32. Открытое пение предполагает:

а) Громкое пение, широко открыв рот

б) Пение на гласных

с) Определённое положение гласных фонем в полости рта

33. Певческое дыхание – это ...

а) Правильный забор воздуха и распределение его певцом

б) Медленное дыхание

с) Судорожное дыхание

34. Микст – это ...

а) Верхний регистр

б) Смешанное голосообразование

с) Вокальное упражнение

35. Чтобы петь нисходящее движение светло, нужно:

а) Представлять, что мы идём вниз

б) Активно артикулировать

с) Представлять, что мы идём наверх, тем самым поддерживая высокую позицию

36. Правильное положение тела во время пения?

- а) в положении стоя
- б) тело "по струнке", шея вытянута, подбородок приподнят, руки на поясе, ноги на ширине плеч
- в) спина прямая, плечи развернуты, руки вдоль тела, ноги прямые, на ширине плеч, подбородок параллельно полу, шея не вытянута, не напряжена
- г) сплести кисти рук сзади и, вывернув их, расправить плечи, подав при этом грудь вперед

37. Как правильно брать вдох перед началом пения?

- а) Жадно набрать полные легкие воздуха, выпятив грудную клетку
- б) Бесшумно взять вдох в живот. Плечи и грудную клетку не поднимать
- в) Набрать немного воздуха, подняв плечи

38. Пением А CAPELLA называется пение ?

- а) Под оркестр
- б) Без нот
- в) Без музыки

39. Сколько нужно заниматься вокалом?

- а) 1-2 раза в неделю
- б) до усталости голоса
- в) 2-3 часа ежедневно

40. Что такое тембр?

- а) Индивидуальная окраска голоса
- б) Звуковой объём голоса
- в) Один из регистров голоса

41. Что такое тембр:

- а) Индивидуальная окраска голоса
- б) Звуковой объём голоса
- в) Один из регистров голоса

42. Что такое «позиция звука»

- а) Качество тембральной окраски звука
- б) Место формирования звука
- в) Форма резонаторных полостей

43. Что такое «опора звука»?

- а) Активизация мышц голосового аппарата
- б) Активизация мышц дыхательного аппарата
- в) Координация работы органов дыхания, гортани и резонаторов

44. Какая часть голосообразующего аппарата работает при пении наиболее активно?

- а) Дыхательный аппарат
- б) Голосообразующий аппарат
- в) Артикуляционный аппарат

45. Что такое певческая установка:

- а) Процесс образования звука голоса
- б) Непринуждённое, но подтянутое положение корпуса, которое должен принять певец перед началом пения
- в) Процесс развития в голосе качеств, необходимых для его профессионального использования

46. Носовой призвук в голосе появляется в результате?

- а) Опущении мягкого нёба, недостаточного зевка
- б) Прикрытия звука в верхнем участке диапазона
- в) Обратного акустического сопротивления голосовых складок со стороны рото-глоточного канала

47. Что обозначает вокальный термин «филировка» (филирование)?

- a)Смысловое выделение музыкальных фраз при исполнении вокального произведения
- b)Качество хорошо поставленного певческого голоса, заключающиеся в едином тембровом звучании голоса по всему диапазону и на всех гласных
- c)Умение плавно изменять динамику тянущегося звука от forte к piano и наоборот

48. Что такое голосовой зажим?

- a)тяжесть при пении высоких нот
- b)болит горло
- c)оба варианта подходят

49. Какие резонаторы используются при пении?

- a)Рот, горло и носовые полости
- b)Руки и ноги
- c)Глаза и уши

50. Что такое артикуляция и почему она важна для пения?

- a)Формирование звуков речи, важно для произношения слов и эмоциональной передачи
- b)Умение петь высокие ноты

51. Какие мышцы отвечают за дыхание во время пения?

- a)Диафрагма, межреберные мышцы и мышцы живота
- b)Мышцы горла и языка
- c)Мышцы рук и ног

52. Что такое диафрагма и как она используется при пении?

- a)Дыхательная мышца, контролирующая вдох и выдох
- b)Часть гортани, отвечающая за высоту звука
- c)Орган, отвечающий за артикуляцию звуков

53. Что такое вибрато и как его можно развить?

- a)Музыкальный эффект, при котором звук колеблется вокруг основной высоты
- b)Способность петь очень высокие ноты
- c)Техника дыхания, позволяющая певцу увеличить громкость голоса

54. Какое место занимает вокальные связки в голосовом аппарате?

- a)Верхняя часть горла
- b)Середина горла
- c)Нижняя часть горла

55. Что означает термин "фальцет" в вокальном искусстве?

- a)Верхний регистр голоса
- b)Нижний регистр голоса
- c)Уровень громкости гортанного звука
- d)Процесс формирования голоса

56. Какова роль грудной клетки в производстве звука?

- a)Упрощает дыхание
- b)Управляет высотой и громкостью звука
- c)Не оказывает влияния на производство звука
- d)Придает звуку резкость

57)Эффективны ли групповые занятия по вокалу?

- a) Да, это полезно не только для вокала, но так же и в личных целях
- b) Нет, чтобы достичь настоящего результата и стать великим исполнителем, нужно заниматься индивидуально с педагогом
- c) Да, группа должна быть не менее 50 человек

58) Самое подходящее положение для языка в пении?

- a) Как при произнесении носовых звуков. Его стороны должны находиться прижатыми к верхним зубам
- b) Язык должен быть высунутым, как у собаки в окне машины
- c) Язык должен быть под защитой, т. е. за закрытыми губами

59) Что визуально должно лежать у певца во рту во время пения

- a) ключи от новенького Mercedes-Benz
- b) картошка или яйцо
- c) книга по вокалу

60) Что рекомендуется для долгого сохранения голосового аппарата?

- a) петь с напряжением голоса (кричать)
- b) петь в проветренном помещении
- c) пить грузинский лимонад из НФС перед пением

61) Как побороть страх перед выступлениями?

- a) Это невозможно
- b) Купить концертное платье от Кутюр
- c) Системная практика - самый эффективный способ. Как можно чаще получать навык выступлений.

62) Когда можно начать заниматься вокалом?

- a) Этому виду деятельности любые возрасты покорны
- b) Только строго 18+
- c) Когда построишь семью, тогда можно и о карьере подумать

63) Выберите проблему связанную с голосом

- a) Я женщина, но пою ДО малой октавы
- b) Не опёртое пение, недостаток сопротивления в нижних мышцах пресса и пояснице
- c) У меня голос как из фильма "Пятый элемент". Я инопланетянин

64) Что по-вашему означает "Mezza voce"

- a) Любимые духи Марины Евгеньевны
- b) Индивидуальный стиль пения, основанный на изучении вселенной
- c) Пение, которое основывается на деятельности диафрагмы, только при небольшом усилии дыхания

65) Стоит ли как можно чаще ходить на вокальные конкурсы?

- a) Стоит, только это много стоит
- b) Не стоит, потому что это совсем не стоит этого
- c) Да, самое главное попасть на "Ну-ка, все вместе"

66) Какой врач лучший друг вокалиста?

- a) Подолог
- b) Фониатр
- c) Невролог

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. ФГОС ВО – режим доступа:
2. ОПОП ВО по направлению подготовки 53.03.04 «Искусство народного пения» профиль «Сольное народное пение»- режим доступа
3. Рабочие учебные планы – режим доступа
4. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа:
http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20комплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf
- 5.

9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
8. Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;

- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;
 Adobe Photoshop;
 PowerDVD;
 MediaPlayerClassic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Производственная исполнительская практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 53.03.04 «Искусство народного пения» профиль «Сольное народное пение» Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Производственная исполнительская практика» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Семинарские консультации	Аудитории 308, 312, 314, 209 учебного корпуса № 1
Аттестационные мероприятия	Аудитории 209 учебного корпуса № 1, красный зал, синий зал УТЦ
Самостоятельная работа студентов	Для самостоятельной работы студентов могут быть использованы аудитории № 104 учебного корпуса №1.

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы производственной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

13. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

13.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

13.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

13.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику (исполнительская практика)

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»

Профиль «Сольное народное пение»

Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель производственной исполнительской практики:

Цель прохождения практики – приобретение студентами практического опыта профессиональной исполнительской деятельности в творческих коллективах базы практики. Комплексное формирование предусмотренных дисциплиной компетенций.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- участие в течение периода прохождения практики в мероприятиях кафедры и института согласно утвержденным планам под руководством руководителя практики (преподавателя);
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: регламентирующей образовательный процесс базы практики;
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления исполнительской деятельности учреждения – базы практики;
- приобретение студентами практического опыта исполнительской деятельности, углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры Сольного народного пения ФМИ МГИК

(протокол от «____» _____ 20__ г., № ____)

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра сольного народного пения

УТВЕРЖДАЮ
 Зав. кафедрой _____
 _____ **ФИО**
 «__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения производственной практики (исполнительская практика)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»
 профиль «Сольное народное пение»

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____
 _____ И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____
 _____ И.О. Фамилия, должность

№ п/п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов. 2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики. 3. Вводный инструктаж представителя	В первый день практики	

		профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.		
2	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики. 2. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 3. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 4. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации. 	В период практики	
3	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание. 	За два дня до окончания практики	
		<ol style="list-style-type: none"> 3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики. 	В день проведения экзамена по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры Сольного народного пения ФМИ МГИК

(протокол от «___» _____ 20__ г., № ___)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4. Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра сольного народного пения

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(исполнительская практика)

Направление подготовки 53.03.04 «Искусство народного пения»
профиль «Сольное народное пение»

Студента _____ (Ф.И.О.)

под-
пись

Курс

_____, группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: _____
подпись

«__» _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра сольного народного пения

ДНЕВНИК

производственной исполнительской практики

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»

Профиль подготовки «Сольное народное пение»

Форма обучения: очная

Группа: 07248o

Год поступления в МГИК: 2019

Руководитель практики: _____ Иванова Г.Н.

База практики: МГИК (кафедра сольного народного пения)

Руководитель базы практики:

Заведующая кафедрой

Сольного народного пения ФМИ МГИК _____ Засимова Е.О.